

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний
для приема на обучение по образовательным программам высшего
образования – программам подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ на 2022-23 учебный год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний для приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ на 2022-23 учебный год (далее – Положение об экзаменационной комиссии) регламентирует функции экзаменационной комиссии, состав, обязанности членов экзаменационной комиссии.

1.2. При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изм. и доп. от 30.12.2021);

- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 6 августа 2021 г. № 721;

- Локальные нормативные акты Университета:

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова», утвержденный Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 июня 2015 г. № 66-у (в последней редакции);

- Правила приема в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2022/23 учебный год (далее – Правила приема);

- Порядок проведения вступительных испытаний (комплексного экзамена) для поступающих на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (далее - Порядок проведения вступительных испытаний);

- Другие нормативные документы университета, регламентирующие работу приемной комиссии и утвержденные ректором.

1.3. Экзаменационные комиссии создаются в целях организации вступительных испытаний (комплексного экзамена), проводимых Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» (далее – Университет) самостоятельно, при приеме для обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программам аспирантуры).

1.4. Экзаменационная комиссия формируется отдельно для каждого вступительного испытания (комплексного экзамена) для приема поступающих на программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по соответствующей научной специальности.

- 1.5. Основными задачами работы экзаменационной комиссии являются:
- обеспечение соблюдения установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации прав граждан в области образования;
 - обеспечение выполнения установленных Правил приема и Порядка проведения вступительных испытаний в Университет;
 - обеспечение объективности оценки знаний и способностей поступающих;
 - обеспечение корректности постановки вопросов, их соответствие Программе вступительных испытаний согласно научной специальности;
 - обеспечение зачисления поступающих, наиболее подготовленных к освоению программ аспирантуры по соответствующим научным специальностям, обладающих потенциалом для проведения научных исследований и выполнения научно-исследовательской работы.

II. Функции экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия в рамках проведения вступительного испытания, выполняет следующие функции:

- формирование и представление Программы вступительного испытания по соответствующей научной специальности на утверждение председателю приемной комиссии Университета;
- участие в организации вступительного испытания по соответствующей научной специальности;
- проверка знаний поступающих в форме устного собеседования согласно Порядку проведения вступительных испытаний;
- составление актов о нарушении дисциплины во время вступительного испытания и о непрохождении поступающими вступительного испытания без уважительной причины, удаление поступающих с места проведения вступительного испытания;
- оформление результатов проведения вступительного испытания в виде протоколов.

2.2. В целях выполнения своих функций экзаменационная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

III. Состав экзаменационной комиссии

3.1. В состав экзаменационной комиссии входят председатель и члены экзаменационной комиссии. Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора Университета не позднее 10 дней до начала вступительных испытаний.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа профессоров и докторов наук, а также кандидатов наук и доцентов Университета. В состав комиссии могут включаться представители других организаций, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук.

3.3. В состав экзаменационной комиссии входит не менее 3-х научно-педагогических работников, в том числе не менее 2-х научно-педагогических работников по научной специальности, соответствующей Программе вступительного испытания.

3.4. Вступительные испытания проводятся с участием не менее 2/3 состава экзаменационной комиссии.

3.5. Срок полномочий экзаменационной комиссии составляет один год.

IV. Обязанности председателя и членов экзаменационной комиссии

4.1. Председатель экзаменационной комиссии обязан:

- организовать работу экзаменационной комиссии,
- осуществлять контроль за работой экзаменационной комиссии,
- обеспечивать единство требований экзаменационной комиссии к результатам вступительных испытаний поступающих в соответствии с Порядком проведения вступительных испытаний.

4.2. Председатель и члены экзаменационной комиссии обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний.

4.3. Протокол результатов вступительного испытания поступающего подписывает председатель комиссии и не менее 2 членов комиссии.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Порядок организации вступительных испытаний, правила, перечень, форма их проведения определяются действующими Правилами приема и Порядком проведения вступительных испытаний.

4.6. Настоящее Положение действует до утверждения нового Положения об экзаменационной комиссии.

*Рассмотрено и одобрено на заседании
ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
от 02.03.2022 г. (Протокол № 6)*